



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE TUCURUÍ

ATA DO CONSELHO DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE TUCURUÍ
(29.06.2018)

Ata da 6ª Reunião Ordinária do Conselho do Campus
Universitário de Tucuruí da Universidade Federal do
Pará.

1 Ao vigésimo nono dia do mês de junho de dois mil e dezoito, às nove horas, reuniu-se o
2 Conselho do Campus Universitário de Tucuruí – CAMTUC, convocado por meio do
3 Memorando Circular n.º 018/2018 - S.E. CAMTUC/UFPA, com a presença dos senhores
4 conselheiros: Marcelo Rassy Teixeira – Coordenador do CAMTUC e Presidente do
5 Conselho, Heleno Fülber – Vice-Coordenador do CAMTUC, Téc. Adm. Udson Pacheco -
6 Coordenador de Planejamento, Gestão e Avaliação do CAMTUC, Professor Ewerton
7 Ramos Granhen – Representante do CONSEPE, Professor Renato Luz Cavalcante –
8 Representante docente da FECOMP, Professor Wassim Raja El Banna – Diretor da FEM,
9 Professor Leopoldo Pacheco Bastos – Representante docente da FEM, Professor Davi
10 Edson Sales e Souza – Diretor da FAESA, Professor Raynner Menezes Lopes -
11 Representante docente da FAESA, Professora Débora Dias Costa Moreira – Diretora da
12 FEC, Professor Davi Barbosa Costa da Silva – Suplente do Representante Docente da FEC,
13 Professor Karlo Queiroz da Costa – Diretor da FEE, Professor Jefferson Souza Costa –
14 Suplente do Representante docente da FEE, Professor Aarão Ferreira Lima Neto – Diretor
15 do NDAE, Professor Jessé Luís Padilha – Representante Docente do NDAE, Giselle
16 Damasceno de Souza - Representante Técnico Administrativo, Hélio Loiola dos Santos
17 Júnior - Representante Técnico Administrativo, Charles Nay Nobre Cavalcante –
18 Representante Técnico Administrativo. Registrou-se ainda a presença dos participantes:
19 Secretária Executiva – Pollyanna Cristina Lima Veiga e Lorena Pacheco Estumano da
20 Silva. Ausência justificada: Deyvson Pereira Azevedo - Representante Discente e Nuria
21 Carolline Silva Da Rocha - Representante Discente. Ausência não justificada: Professor
22 Bruno Merlin – diretor FECOMP. **1. ABERTURA.** O Vice-Coordenador do CAMTUC
23 desejou um bom dia a todos os presentes e informou que o Professor Marcelo Rassy iria se
24 atrasar, por isso iniciaria a reunião até a chegada do presidente do Conselho. O professor
25 Heleno cumprimentou a todos os presentes, entretanto ainda não havia quórum necessário
26 para dar início a reunião, sendo assim foi respeitado o tempo regimental de 15 min. para

27 nova chamada dos conselheiros. Respeitado o número de quórum necessário, foi realizada
 28 novamente a contagem dos conselheiros e, atendendo ao mínimo exigido, a reunião foi
 29 declarada aberta. **2. COMUNICAÇÕES.** Não houve. **3. PROPOSIÇÕES.** Não houve. **4.**
 30 **APROVAÇÃO DAS ATAS DA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 29/05/2018.** A
 31 Secretária Executiva do campus, Pollyanna Veiga, informou que as ATAs foram enviadas
 32 para análise dos conselheiros e que houve modificações- apenas textuais, solicitadas pelo
 33 professor Jefferson Souza. Após feitas as retificações, os conselheiros aprovaram por
 34 unanimidade a ATA supracitada. **5. ORDEM DO DIA. 5.1. Aprovação de Ajustes nos**
 35 **Planos individuais de trabalhos dos docentes referentes ao 1º semestre de 2018.**O
 36 representante da Câmara, servidor Hélio Loiola, apresentou o processo que trata da
 37 aprovação de ajustes nos Planos Individuais de Trabalho (PITs) dos docentes referentes ao
 38 1º semestre de 2018. Observado os ajustes nos PITs, a câmara verificou que a maioria dos
 39 professores cumpriram as 40h de atividades acadêmicas, referente ao 1º semestre de 2018
 40 e fecharam seus PITs com 40h semanais, como enfatiza a resolução 4.074 de Outubro de
 41 2010, com exceção dos docentes substitutos relacionados no quadro abaixo:

NOMES	INCONSISTENCIA
ANDERSON BRITO NASCIMENTO	16h- Carga horária proporcional devido ao vencimento do contrato.
YAGO GOMES DA CONEIÇÃO	16h- Carga horária proporcional devido ao vencimento do contrato.
VICTOR RENAN BARBOSA DA SILVA	38h- Indisponibilidade de disciplina para fechar o PIT.

42 Diante do apresentado, a câmara emitiu parecer favorável aos ajustes nos PITs referentes
 43 ao 1º semestres do ano de 2018. A sessão foi aberta para a votação dos conselheiros, no
 44 qual aprovaram por unanimidade os ajustes dos PITs. **5.2. Validação do 1º ciclo de**
 45 **estágio probatório do servidor Davi Barbosa Costa da Silva, referente ao período de**
 46 **28/06/2017 a 28/04/2018.** A secretária executiva, Pollyanna Veiga, apresentou o processo
 47 que trata da Validação do 1º ciclo de estágio probatório do servidor Davi Barbosa Costa da
 48 Silva, referente ao período de 28/06/2017 a 28/04/2018. O processo foi analisado pela
 49 chefia imediata do servidor e o servidor já tomou ciência da sua avaliação. Após o exposto
 50 o professor Heleno Fülber iniciou a votação, no qual todos os conselheiros foram a favor
 51 da validação. **5.3. Validação do 2º ciclo de estágio probatório dos servidores Jefferson**
 52 **Souza Costa, referente ao período de 09/07/2017 a 09/05/2018 e Raynner Menezes**
 53 **Lopes, referente ao período de 25/08/2017 a 25/06/2018.** Ainda sob posse da palavra a
 54 secretária executiva, Pollyanna Veiga, apresentou o processo que trata da validação do 2º

55 ciclo de estágio probatório dos servidores Jefferson Souza Costa, referente ao período de
56 09/07/2017 a 09/05/2018 e Raynner Menezes Lopes, referente ao período de 25/08/2017 a
57 25/06/2018. O processo foi analisado pelas respectivas chefias imediata dos servidores e os
58 servidores já tomaram ciência de suas avaliações. Após o exposto o Vice-Coordenador
59 Heleno Fülber iniciou a votação, no qual todos os conselheiros foram a favor da validação.

60 **5.4. Indicação de Banca de Avaliação de Desempenho da docente Débora Dias Costa**
61 **Moreira, cargo ocupado na categoria docente Assistente A – Nível II, solicita**
62 **concessão de promoção funcional para Assistente B – Nível I, por ter cumprido**
63 **interstício de 24 meses – de 04/2016 a 04/2018.** Relator: Maico Almeida. O representante
64 da Câmara, Jefferson Costa, informou que o processo foi analisado e que trata da indicação
65 de Banca de Avaliação de Desempenho da docente Débora Dias Costa Moreira, atualmente
66 na categoria docente Assistente A – Nível II, solicitou concessão de promoção funcional
67 para Assistente B – Nível I, por ter cumprido interstício de 24 meses – de 04/2016 a
68 04/2018. Os membros indicados foram: Profª. Karyme do S. de Sousa Vilhena (Adjunto),
69 Prof. André Luiz Amarante Mesquita (Titular), Prof. Heleno Fulber (Adjunto) e Prof.
70 Aarão Ferreira Lima Neto (Adjunto) – suplente. Após toda análise a câmara emitiu parecer
71 favorável à indicação de banca. Aberta a sessão para votação, os conselheiros aprovaram
72 por unanimidade a banca de avaliação da docente. **5.5. Indicação de Banca de Avaliação**
73 **de Desempenho do docente Andrey Ramos Vieira, cargo ocupado na categoria**
74 **docente Classe C – Adjunto Nível II, solicita concessão de progressão funcional para**
75 **Classe C – Adjunto Nível III, por ter cumprido o interstício de 24 meses – 10/03/2015**
76 **a 27/04/2017.** Relatora: Grazielle Tigre. O representante da Câmara, Jefferson Costa,
77 informou que o processo foi analisado e que trata da Indicação de Banca de Avaliação de
78 Desempenho do docente Andrey Ramos Vieira, cargo ocupado na categoria docente Classe
79 C – Adjunto Nível II, solicita concessão de progressão funcional para Classe C – Adjunto
80 Nível III, por ter cumprido o interstício de 24 meses – 10/03/2015 a 27/04/2017. Os
81 membros indicados foram: Prof. Dr. Karlo Queiroz da Costa, Prof. Dr. Marcelo Rassy
82 Teixeira, Prof. Dr. André Luiz Amarante Mesquita e Prof. Dr. Heleno Fülber – suplente.
83 Após toda análise a câmara emitiu parecer favorável à indicação de banca. Aberta a sessão
84 para votação, os conselheiros aprovaram por unanimidade a banca de avaliação do docente

85 **5.6. Aprovação do Relatório de Progressão Funcional do docente Ewerton Ramos**
86 **Granhen, cargo ocupado na categoria docente adjunto Nível II da classe C, solicita**
87 **concessão de progressão funcional, para adjunto Nível III da classe C por ter**
88 **cumprido o interstício de 24 meses, 01/10/2015 a 01/10/2017.** Relatora: Tamires Aguiar.

89 O professor Jefferson Costa apresentou o presente processo que trata da aprovação do
90 Relatório de Progressão Funcional do docente Ewerton Ramos Granhen, cargo ocupado na
91 categoria docente adjunto Nível II da classe C, solicitou concessão de progressão
92 funcional, para adjunto Nível III da classe C por ter cumprido o interstício de 24 meses -
93 01/10/2015 a 01/10/2017. A comissão de avaliação foi composta por: Profº. Dr. Karlo
94 Queiroz da Costa - Presidente, Profº Dr. André Luiz Amarante Mesquita - Titular, Profº.
95 Dr. Dênio Ramam Carvalho de Oliveira – Titular, e Prof. Dr. Alcebíades Negrão Macedo -
96 Suplente. Considerando que o servidor supracitado foi aprovado na avaliação de
97 desempenho realizada pela comissão de avaliação e cumpriu as exigências previstas para
98 progressão funcional, a câmara emitiu parecer favorável ao resultado de progressão do
99 docente. De acordo com o exposto os conselheiros votaram e, por unanimidade,
100 acompanharam o parecer. **5.7. Aprovação do Relatório de Promoção Funcional do**
101 **docente Raphael Barros Teixeira, cargo ocupado na categoria docente Assistente**
102 **Nível II da classe B, solicita concessão de promoção funcional, para adjunto Nível I da**
103 **classe C por ter cumprido o interstício de 24 meses, 06/08/2014 a 05/08/2016.** Relator:
104 Maciel Furtado. O professor Jefferson Costa apresentou o presente processo que trata da
105 aprovação do Relatório de Promoção Funcional do docente Raphael Barros Teixeira, cargo
106 ocupado na categoria docente Assistente Nível II da classe B, solicita concessão de
107 promoção funcional, para adjunto Nível I da classe C por ter cumprido o interstício de 24
108 meses, 06/08/2014 a 05/08/2016. A comissão de avaliação foi composta por: Prof. Dr.
109 Karlo Queiroz da Costa, Prof. Dr. Arão Ferreira Lima Neto e Prof. Dr. Marcelo Rassy
110 Teixeira. Tendo em vista que o docente foi aprovado na avaliação de desempenho
111 realizada pela comissão de avaliação e cumpriu as exigências previstas para progressão
112 funcional, a câmara emitiu parecer favorável à aprovação do relatório de promoção do
113 docente. Os conselheiros, por unanimidade, acompanharam o parecer. **5.8. Aprovação do**
114 **Relatório de Progressão Funcional do docente Ezequiel de Andrade Belo, ocupante de**
115 **cargo na Carreira de Magistério Superior Classe A – Adjunto nível I, solicita**
116 **concessão de progressão funcional, para a Classe A – Adjunto nível II por ter**
117 **cumprido o interstício de 24 meses, a saber, de 14/04/2014 a 14/04/2016.** Relator:
118 Jefferson Costa. O Relator apresentou o presente processo que trata da aprovação do
119 Relatório de Progressão Funcional do docente Ezequiel de Andrade Belo, ocupante de
120 cargo na Carreira de Magistério Superior Classe A – Adjunto nível I, solicita concessão de
121 progressão funcional, para a Classe A – Adjunto nível II por ter cumprido o interstício de
122 24 meses, a saber, de 14/04/2014 a 14/04/2016. A comissão de avaliação foi composta por:

123 Prof. Dr. Karlo Queiroz da Costa, Prof. Dr. André Luiz Amarante Mesquita e Prof. Dr.
124 Heleno Fülber. Considerando que o servidor Ezequiel de Andrade Belo foi aprovado na
125 avaliação de desempenho realizada pela comissão de avaliação e cumpriu as exigências
126 previstas para progressão funcional, a câmara emitiu parecer favorável a progressão
127 funcional do docente. Os conselheiros, por votação, acompanharam o parecer. **5.9.**
128 **Aprovação do Relatório de Progressão Funcional do docente Paulo Cordeiro**
129 **Machado, ocupante de cargo na Carreira de Magistério Superior Classe C – Adjunto**
130 **nível I, solicita concessão de progressão funcional, para a Classe C – Adjunto nível II**
131 **por ter cumprido o interstício de 24 meses, a saber, de 01/02/2016 a 01/02/2018.**
132 Relator: Jefferson Costa. O relator apresentou o processo que trata da aprovação do
133 Relatório de Progressão Funcional do docente Paulo Cordeiro Machado, ocupante de cargo
134 na Carreira de Magistério Superior Classe C – Adjunto nível I, solicita concessão de
135 progressão funcional, para a Classe C – Adjunto nível II por ter cumprido o interstício de
136 24 meses, a saber, de 01/02/2016 a 01/02/2018. A comissão de avaliação foi composta
137 por: Prof. Dr. Karlo Queiroz da Costa, Prof. Dr. José Maria do Vale Quaresma e Prof. Dr.
138 André Luiz Amarante Mesquita. Considerando que o servidor supracitado foi aprovado na
139 avaliação de desempenho realizada pela comissão de avaliação e cumpriu as exigências
140 previstas para progressão funcional, a câmara emitiu parecer favorável à progressão
141 funcional do docente. Após o exposto, os Conselheiros acompanharam o parecer por
142 unanimidade. **5.10. Pedido de afastamento para Curso de Mestrado do Técnico-**
143 **Administrativo Charles Nay Nobre Cavalcante.** Relator: César Llachtarímay. O
144 representante da câmara apresentou o processo que trata do pedido de afastamento com
145 ônus limitado do técnico-administrativo Charles Nay Nobre Cavalcante. O período de
146 afastamento foi para o período de 06/08/2018 à 06/08/2019, portanto afastamento por um
147 ano. Após o analisado o pedido e estar tudo de acordo, a câmara emitiu parecer favorável à
148 solicitação. Aberta a sessão para votação, os conselheiros, após breve discussão,
149 aprovaram por unanimidade o pedido de afastamento para mestrado do servidor. **5.11.**
150 **Aprovação do projeto de extensão intitulado “Robô na Escola”, coordenado pelo**
151 **Prof. Marco José, com alocação de carga horária de 10h, por um período de 12 meses.**
152 Relator: Marlon Braga. O professor Heleno apresentou o processo que trata da aprovação
153 do projeto de extensão intitulado “Robô na Escola” - coordenado pelo Prof. Marco José,
154 com alocação de carga horária de 10h, por um período de 12 meses. A câmara, após
155 análise, emitiu parecer favorável a aprovação do projeto de extensão. Os conselheiros, após
156 breves discussões e esclarecimentos, aprovaram por unanimidade o projeto de extensão

157 para início a partir da data de aprovação no Conselho. **5.12. Aprovação do projeto de**
158 **extensão intitulado “II Congresso de Tecnologia e Desenvolvimento da Amazônia”,**
159 **coordenado pelo Prof. Bruno Wallacy no período de 13/08/2018 a 07/09/2018, sem**
160 **alocação de carga horária.** Relatora: Marta Macedo. **5.13. Aprovação do projeto de**
161 **extensão intitulado “Feira de Ciências do Município de Tucuruí”, coordenado pelo**
162 **Prof. Bruno Wallacy no período de 06/2018 a 06/2018, sem alocação de carga horária.**
163 Relatora: Josenaide do Nascimento. **5.14. Aprovação do projeto de Pesquisa intitulado**
164 **“Aproveitamento de água pluvial sem bombeamento como tecnologia sustentável e**
165 **social: aplicação no Município de Tucuruí/Pá”, coordenado pelo Prof.^a. Etiene Elayne**
166 **Meireles no período de 08/2018 a 09/2018, com alocação de 10h carga horária.**
167 Relator: Walter dos Santos. **5.15. Aprovação do projeto de Pesquisa intitulado**
168 **“Abordagem computacional para identificação de novos produtos gênicos e**
169 **melhoramento de montagem”, coordenado pelo Prof. Dr. Adonney Allan de Oliveira**
170 **no período de 08/2018 a 07/2018, sem alocação de carga horária.** Relator: Bernard
171 Bernardes. **5.16. Aprovação do projeto de Pesquisa intitulado “Utilização da Análise**
172 **estatística (SAE) para a solução de problemas vibro acústicos em projetos de**
173 **embarcações”, coordenado pelo Prof. Leopoldo Pacheco Bastos no período de 08/2018**
174 **a 07/2018, sem alocação de carga horária.** Relatora: Marta Macêdo. O professor Heleno
175 Fülber pediu que os próximos pontos de pautas sejam aprovados por bloco e apresentou os
176 processos que tratam da aprovação dos projetos de extensão intitulados “II Congresso de
177 Tecnologia e Desenvolvimento da Amazônia” - coordenado pelo Prof. Bruno Wallacy no
178 período de agosto de 2018 a julho de 2019, sem alocação de carga horária, e “Feira de
179 Ciências do Município de Tucuruí” - coordenado pelo Prof. Bruno Wallacy no período de
180 06/2018 a 06/2019, sem alocação de carga horária; e aprovação dos projetos de pesquisa
181 intitulados “Aproveitamento de água pluvial sem bombeamento como tecnologia
182 sustentável e social: aplicação no Município de Tucuruí/Pá” - coordenado pela Prof.^a.
183 Etiene Elayne Meireles no período de 08/2018 a 09/2019, com alocação de 20h carga
184 horária, “Abordagem computacional para identificação de novos produtos gênicos e
185 melhoramento de montagem” - coordenado pelo Prof. Dr. Adonney Allan de Oliveira no
186 período de 08/2018 a 07/2019, sem alocação de carga horária, e “Utilização da Análise
187 estatística (SAE) para a solução de problemas vibro acústicos em projetos de embarcações”
188 - coordenado pelo Prof. Leopoldo Pacheco Bastos no período de 08/2018 a 07/2019, sem
189 alocação de carga horária. Os processos foram analisados pela câmara, no qual emitiu
190 pareceres favoráveis aos respectivos projetos. Após o exposto, os conselheiros votaram a

191 favor da aprovação dos projetos supracitados. **5.17. Aprovação do relatório final do**
192 **projeto de Pesquisa intitulado “Modelagem de sistemas estelares em forma de discos e**
193 **anéis achatados, via equação de Boltzmann”, coordenado pelo Prof. Dr. César Juan**
194 **Alarcón Llaccharímay no período de 02/2017 a 02/2018, sem alocação de carga**
195 **horária.** Relatora: Eduarda Fernandes. Ainda sob posse da palavra, o professor Heleno
196 Fülber apresentou o processo que trata da aprovação do relatório final do projeto de
197 Pesquisa intitulado “Modelagem de sistemas estelares em forma de discos e anéis
198 achatados, via equação de Boltzmann” -coordenado pelo Prof. Dr. César Juan Alarcón
199 Llaccharímay no período de 02/2017 a 02/2018, sem alocação de carga horária. Após
200 análise e estando tudo em conformidade a câmara emitiu parecer favorável. Aberta a
201 sessão para votação, os conselheiros aprovaram por unanimidade o relatório. **5.18.**
202 **Aprovação Resolução AD REFERENDUM n. 005/2018 – referente à aprovação do de**
203 **Proposta de Projeto de Pesquisa “Aproveitamento de água pluvial sem bombeamento**
204 **como tecnologia sustentável e social: Aplicação no município de Tucuruí/PA”. 5.19.**
205 **Aprovação Resolução AD REFERENDUM n. 006/2018 - referente à aprovação do de**
206 **Proposta de Projeto de Pesquisa “Utilização da Análise estatística (SAE) para a**
207 **solução de problemas vibro acústicos em projetos de embarcações”. 5.20. Aprovação**
208 **Resolução AD REFERENDUM n. 007/2018 – referente a homologação das inscrições**
209 **do concurso para o preenchimento de vaga de professor substituto para o Campus de**
210 **Tucuruí, Edital nº 110/2018 PROGEP do Campus Universitário de Tucuruí. Tema do**
211 **Concurso: Mecânica dos Sólidos e Sistemas Mecânicos Aplicados. 5.21. Aprovação**
212 **Resolução AD REFERENDUM n. 008/2018 - referente a homologação das inscrições**
213 **do concurso para o preenchimento de vaga de professor substituto para o Campus de**
214 **Tucuruí, Edital nº 110/2018 PROGEP do Campus Universitário de Tucuruí. Tema do**
215 **Concurso: Cálculo e Física. 5.22. Aprovação Resolução AD REFERENDUM n.**
216 **009/2018 - referente a homologação das inscrições do concurso para o preenchimento**
217 **de vaga de professor Adjunto A, Edital nº 57/2018-PROGEP/UFGPA, para o Campus**
218 **Universitário de Tucuruí. Tema do Concurso: Telecomunicações. 5.23. Aprovação**
219 **Resolução AD REFERENDUM n. 010/2018 - referente à aprovação do de Proposta de**
220 **Projeto de Extensão “Educação Ambiental por meio da Construção de Sistemas**
221 **Individuais de Tratamento de esgoto Doméstico utilizando Pneus Inservíveis”,**
222 **coordenado pelo Prof. Me. Davi Barbosa Costa da Silva. 5.24. Aprovação Resolução**
223 **AD REFERENDUM n. 011/2018 - referente à aprovação do de Proposta de Projeto**
224 **de Extensão “Engenharia Social Aplicada a Problemas Habitacionais no Município**

225 de Tucuruí-PA” coordenado pela Profª. Me. Grazielle Tigre de Souza. 5.25.
226 **Aprovação Resolução AD REFERENDUM n. 012/2018 - referente à aprovação do de**
227 **Proposta de Projeto de Extensão “Aplicativo Móvel para Mapeamento de Setores que**
228 **dispõe de Acessibilidade na Cidade de Tucuruí-PA (MOVEON)”, coordenado pelo**
229 **Prof. Me. Maciel da Costa Furtado. 5.26. Aprovação Resolução AD REFERENDUM**
230 **n. 013/2018 - referente à aprovação do de Proposta de Projeto de Extensão “Uso de**
231 **Ferramentas Computacionais para o Ensino de Matemática: Uma Abordagem**
232 **Inovadora”, coordenado pelo Prof. Dr. Leopoldo Pacheco Bastos.**

233 **5.27. Aprovação Resolução AD REFERENDUM n. 014/2018 - referente à aprovação**
234 **do de Proposta de Projeto de Extensão “Desenvolvimento de um Protótipo Aéreo:**
235 **Uma Proposta de Estímulo e Aprendizagem aos Alunos de Ensino Médio”,**
236 **coordenado pelo Prof. Dr. Leopoldo Pacheco Bastos. 5.28. Aprovação Resolução AD**
237 **REFERENDUM n. 015/2018 - referente à aprovação do de Proposta de Projeto de**
238 **Extensão “Curso de Compostagem de Resíduos do Pescado Para a Produção de**
239 **Adubo Orgânico”, coordenado pelo Téc. Adm. Udson Pacheco de Souza.5.29.**
240 **Aprovação Resolução AD REFERENDUM n. 016/2018 - referente à aprovação do de**
241 **Proposta de Projeto de Extensão “Promovendo Acessibilidade, projetando cadeiras**
242 **de rodas com materiais alternativos, adaptadas de acordo com as necessidades dos**
243 **cadeirantes de Tucuruí e Região”, coordenado pelo Téc. Adm. Udson Pacheco de**
244 **Souza.5.30. Aprovação Resolução AD REFERENDUM n. 017/2018 - referente à**
245 **aprovação do de Proposta de Projeto de Extensão “Universidade na Escola -**
246 **Caminho Digital 2.0”, coordenado pelo Prof. Dr. Otávio Noura Teixeira. 5.31.**
247 **Aprovação Resolução AD REFERENDUM n. 018/2018 - referente à aprovação do de**
248 **Proposta de Projeto de Extensão “Amigo Robô”, coordenado pelo Prof. Dr. Otávio**
249 **Noura Teixeira. 5.32. Aprovação Resolução AD REFERENDUM n. 019/2018 -**
250 **referente à aprovação do de Proposta de Projeto de Extensão “Educação Ambiental**
251 **Participativa: Implantação de Compostagem em Escolas com auxílio de um**
252 **aplicativo educacional para smartphone, estruturação de horta orgânica, como boas**
253 **práticas de sustentabilidade municipal em Tucuruí-PA”, coordenado pela Profª. Drª.**
254 **Etiene Elayne Meireles da Rocha.5.33. Aprovação Resolução AD REFERENDUM n.**
255 **020/2018 - referente à aprovação do de Proposta de Projeto de Extensão “Percepção**
256 **Ambiental, Práticas docentes e Tecnologias Ambientais: Aplicação na microrregião**
257 **do Lago de Tucuruí”, coordenado pela Profª. Drª. Josenaide Pereira do**
258 **Nascimento.5.34. Aprovação Resolução AD REFERENDUM n. 021/2018 - referente à**

259 **aprovação do de Proposta de Projeto de Extensão “Alternativa simplificada para um**
 260 **sistema de tratamento de água utilizando o caroço de açaí como leito filtrante:**
 261 **aplicação em comunidades rurais ou ribeirinhas do município de Tucuruí-PA”,**
 262 **coordenado pelo Prof. Me. Raynner Menezes Lopes.5.35. Aprovação Resolução AD**
 263 **REFERENDUM n. 022/2018 - referente à aprovação do de Proposta de Projeto de**
 264 **Extensão “Projeto EDUC10: Formando estudantes de talento em escolas do Ensino**
 265 **Médio de rede pública”, coordenado pelo Prof. Walter dos Santos Sousa. 5.36.**
 266 **Aprovação Resolução AD REFERENDUM n. 023/2018 – referente a homologação do**
 267 **resultado final e encerramento do Concurso para preenchimento de vaga de**
 268 **professor substituto para o Campus de Tucuruí, Edital nº 110/2018 PROGEP do**
 269 **Campus Universitário de Tucuruí. Tema do Concurso: Cálculo e Física. 5.37.**
 270 **Aprovação Resolução AD REFERENDUM n. 024/2018 - referente a homologação do**
 271 **resultado final e encerramento do Concurso para preenchimento de vaga de**
 272 **professor substituto para o Campus de Tucuruí, Edital nº 110/2018 PROGEP do**
 273 **Campus Universitário de Tucuruí. Tema do Concurso: Mecânica dos Sólidos e**
 274 **Sistemas Mecânicos Aplicados.** O professor Marcelo Rassy tomou posse da palavra e
 275 apresentou os Ad Referendum supracitados para que houvesse aprovação em bloco dos
 276 mesmos. Após esclarecimento e apresentação, os Ad Referendum foram aprovados por
 277 unanimidade pelos conselheiros. Após tratados todos os pontos de pauta, o Presidente da
 278 sessão Marcelo Rassy solicitou a inclusão de 3 (três) pontos de pauta para discussão.
 279 Todos os conselheiros aceitaram a inclusão, no qual seguem: **5.38. Proposta de Indicação**
 280 **de calendário Eleitoral.** O professor Marcelo apresentou a todos os Conselheiros sua
 281 proposta de calendário para nova Gestão de Coordenação do Campus de Tucuruí, no qual,
 282 segue a baixo:

283

Até 29/08/2018	Aprovação da Comissão Eleitoral
Até 20/09/2018	Aprovação de Regimento Eleitoral
Até 26/10/2018	Homologação do Resultado da Eleição
A definir	Posse juntamente com os fórum dos Coordenadores.

284 Após breve discussão, o calendário foi aprovado por unanimidade.

285 **5.39. Proposta de Indicação da Comissão Eleitoral, sob a presidência do primeiro.**

286

Titulares	Prof. Aarão Ferreira Lima Neto Prof. Renato Luz Cavalcante Prof. Karlo Queiroz da Costa Tec. Adm. Daniela Lopes de Andrade Discente Emilda Oliveira
Suplentes:	Prof. Jessé Luís Padilha Prof. Daniel da Conceição Pinheiro Prof. Ezequiel de Andrade Belo Tec. Adm. Wagner Costa Discente Tamires Costa Aguiar

287 O professor Marcelo Rassy apresentou a proposta de comissão eleitoral. Discorreu como
288 deve ser composta a comissão, no qual é de acordo com a LDB: 70% composta por
289 docentes e 30% as demais categorias; de acordo com o regimento interno do CAMTU, as
290 demais categorias são compostas por 20% de técnicos e 10% de discentes. Portanto, de
291 acordo com o esclarecido, deveriam ser: 7 docentes, 2 técnicos administrativos e 1
292 discente. Diante do exposto, considerou-se uma comissão muito grande. A partir disso, a
293 proposta foi de formar a comissão com 5 titulares (com número igual de suplentes), sendo:
294 3 docentes, 1 técnico administrativo e um discente. O professor Marcelo perguntou a todos
295 os presentes se havia mais alguma proposta a ser feita. Não houve outra proposta. Houve,
296 no entanto, uma vasta discussão sobre a proposta ser discutida ainda nessa reunião. Alguns
297 Conselheiros sugeriram que fosse votada a comissão na próxima reunião ordinária. Após
298 toda a discussão, foi votado que a aprovação da comissão eleitoral respeite o interstício de
299 10 dias (até a próxima reunião ordinária) para que todos tomem conhecimento e enviem
300 mais propostas de comissão. Com 13 votos a favor do interstício, sendo 10 votos a favor
301 de a aprovação ser na reunião de Julho e 04 a favor que a aprovação seja em agosto,
302 ficando assim adiada a aprovação da Comissão Eleitoral, respeitando a LDB, para a
303 Coordenação Geral do CAMTUC. **5.40. Quatro meses de Gestão Pró-Tempore – final**
304 **de outubro de 2018 ao final de fevereiro de 2019.** O professor Marcelo Rassy
305 apresentou a proposta, a qual solicitou 4 meses de gestão pró-tempore, do final de outubro
306 até o final de fevereiro. Esse pedido foi justificado pela necessidade de terminar as obras
307 que foram propostas e iniciadas nessa gestão e pela data de reiniciar o plano orçamentário
308 do campus. Após breve discussão e esclarecimento, os conselheiros foram a favor da

309 gestão pró-tempore. **6. INDICAÇÕES.** Não houve. Não havendo nada mais a tratar o
310 presidente do Conselho do CAMTUC agradeceu o comparecimento dos membros e deu
311 por encerrada a sessão – às 10h27min. A reunião foi gravada em vídeo. E, para constar, foi
312 lavrada a presente Ata que, após aprovada, vai assinada pelos Conselheiros e, por mim,
313 Pollyanna Cristina Lima Veiga, Secretária Executiva do Campus Universitária do Campus
314 de Tucuruí.